

(ファックス送信表)

様式第2号 (第9条関係)

宇都宮市立南図書館学校支援室 宛

学校巡回図書紛失汚損報告書

送 信 日 ____月____日 学校名 _____ 学校

担当者名 _____
電話番号 _____
FAX 番号 _____

紛失・汚損した日付	
本のタイトル	
バーコード番号	
箱番号※	

※箱番号は、「小学〇年・赤25」のように、箱の上部に書いてあるものです。

(リストの上部にも記載があります。)

●巡回箱の中のリストにも、紛失または汚損した本のところに、紛失・汚損した日付及び学校名を、わかるようにご記入の上、次の巡回校に回してください。

●紛失した本が発見されたら、南図書館 学校支援室まで、学校使送でお送りください。